



Questions d'entrevue courantes

Quand on passe une entrevue d'emploi, certaines questions portent sur des aspects particuliers de l'emploi. Par exemple, pour un emploi où tu devrais manipuler de l'argent, l'employeur pourrait te demander si tu as de l'expérience à cet égard. Pour un emploi où tu devrais utiliser une pièce d'équipement, par exemple une tondeuse à gazon, il voudrait savoir si tu as déjà utilisé ce type d'appareil.

Les employeurs posent certaines questions d'entrevue qui ne se rapportent pas expressément à un poste en particulier. En voici quelques exemples.

- Comment as-tu pris connaissance de cette offre d'emploi?
- Pourquoi souhaites-tu travailler ici?
- Parmi les qualités que tu possèdes, quelles sont celles qui t'aideraient à réussir ici?
- Comment les autres personnes te décriraient-elles?
- Quelles sont tes disponibilités?
- Quand pourrais-tu commencer?
- Comment réglerais-tu un conflit avec un collègue?
- Parle-moi d'une situation où tu as fait preuve de leadership.
- Parle-moi d'une situation où tu as commis une erreur. Explique-moi comment tu l'as gérée.

Conseils et astuces

- Dans la mesure du possible, cite un exemple montrant comment tu as résolu le problème présenté dans la question. Si l'on te demande comment tu réglerais un conflit avec une ou un collègue et qu'aucun cas ayant eu lieu dans un milieu de travail ne te vient à l'esprit, n'hésite pas à citer comme exemple une situation similaire survenue quand tu étais membre d'un groupe d'élèves ou d'une équipe de sport, quand tu faisais du bénévolat, etc.
- Prépare les réponses à ces questions avant l'entrevue et exerce-toi à y répondre avec un membre de ta famille ou avec une amie ou un ami. Dans la mesure du possible, demande à une autre personne de simuler une entrevue avec toi.
- Il est important de répondre aux questions en toute honnêteté.
- Garde à l'esprit ce que tu as écrit dans ton curriculum vitæ et ta lettre d'accompagnement, car les employeurs se reportent souvent à ces documents pendant l'entrevue.